

# Domanda per l'assegno di cura

Legge provinciale 12 ottobre 2007, n. 9 "Interventi per l'assistenza alle persone non autosufficienti"

Alla  
Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige  
Ripartizione 24. Politiche sociali  
consegnata presso il distretto / patronato

.....

Lingua preferita per la corrispondenza  Italiano  Tedesco

## 1. Dati personali della persona non autosufficiente

Cognome ..... Nome .....

Cognome (da sposata) .....

Luogo di nascita ..... Provincia

Data di nascita  Sesso  maschio  femmina

Residente a CAP  Luogo ..... Provincia

Via/piazza ..... Numero .....

Cittadinanza .....

e-mail .....

Codice fiscale

Per cittadini/e extracomunitari/e in possesso del permesso di soggiorno di lunga durata:  
permesso di soggiorno rilasciato dall'autorità .....

n. .... rilasciato il  valido fino a

Se la persona non autosufficiente è minorenni oppure maggiorenne fiscalmente a carico dei genitori,  
in entrambi i casi il genitore richiedente deve essere in possesso del permesso di soggiorno.

### 1.1. indirizzo del luogo di dimora stabile

indirizzo del luogo di dimora stabile (compilare, se diverso dalla residenza)

CAP  Luogo ..... Provincia

Via/piazza ..... Numero .....





Cognome ..... Nome .....

Cognome (da sposata) .....

Luogo di nascita ..... Provincia

Data di nascita      Sesso  maschio  femmina

Residente a  CAP Luogo ..... Provincia

Via/piazza ..... Numero .....

Cittadinanza ..... Telefono .....

e-mail .....

Codice fiscale

#### 4. Obblighi di comunicazione

Le seguenti informazioni devono essere comunicate all'ASSE - Agenzia per lo sviluppo sociale ed economico, via Canonico Michael Gamper 1, 39100 Bolzano, Tel. 0471-418321, Fax: 0471-418329 – e-mail: aswe.asse@provincia.bz.it:

- la permanenza in strutture residenziali della sanità al di fuori dalla Provincia di Bolzano (p.es. ospedale, clinica privata)
- ogni cambiamento della dimora stabile
- la fruizione da parte di un familiare di periodi superiori a 10 giorni di calendario in un mese, del congedo retribuito previsto dall'art. 42 comma 5 del D.Lgs. n. 151/2001, per l'assistenza di persone in situazione di gravità, certificata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge n. 104/1992
- il beneficio di analoghe prestazioni a favore di persone non autosufficienti (p.es. prestazioni dall'estero)

#### 5. Allegati

- certificato medico (modulo presso il medico di base) - obbligatorio
- copia del permesso di soggiorno
- autocertificazione della residenza storica
- altri allegati: .....

La persona richiedente si dichiara d'accordo che il team di valutazione esamini la documentazione medica e medico legale ed altra documentazione necessaria per la valutazione della non autosufficienza.

#### 6. Informativa privacy ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

La domanda di assegno di cura è da compilare in modo esatto e completo. Il conferimento dei dati delle persone per le quali si rilascia la dichiarazione è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti, non si potrà altrimenti dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

**Origine dei dati:** I dati possono essere raccolti anche presso le banche dati dell'Amministrazione provinciale e dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, ai sensi della L.P. n.17/1993. I dati da raccogliere sono dati identificativi e dati sensibili.

**Titolare del trattamento dei dati personali** è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, e-mail: [direzione generale@provincia.bz.it](mailto:direzione generale@provincia.bz.it)  
PEC: [generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it). Nell'ambito dell'incarico di fornitura, assistenza e manutenzione del software, responsabile del trattamento è SIAG – Informatica Alto Adige Spa, in persona del presidente e legale rappresentante, pro tempore.

**Responsabile della protezione dei dati (RPD):** i dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio Organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; e-mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto:rpd@provincia.bz.it) PEC: [rpd\\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpd_dsb@pec.prov.bz.it)

**Reposto/a al trattamento dei dati** è il Direttore pro tempore della Ripartizione Politiche sociali.

**Finalità del trattamento:** i dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse all'applicazione della Legge Provinciale 9/2007 "Interventi per la non autosufficienza", compresa l'esecuzione di controlli automatizzati con l'ausilio di banche dati della pubblica amministrazione.

**Comunicazione e destinatari dei dati:** i dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e/o privati, gestori di servizi e in particolare all'Agenzia per lo sviluppo sociale ed economico, all'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, alle comunità comprensoriali, all'Azienda Servizi Sociali di Bolzano, e, dove i dati saranno utilizzati per gli scopi previsti dalla legge per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

**Durata:** i dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa e saranno conservati per un periodo di 10 anni, salvo diversa e specifica disposizione normativa.

**Diritti dell'interessato:** in base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: [http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-  
ulteriori.asp](http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp)

**Rimedi:** in caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Il/la richiedente ha preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali.

Data

Firma del/della richiedente.....

### 7. Dichiarazione di responsabilità

Io dichiaro sotto la mia responsabilità che i dati riportati corrispondono a verità e sono consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni non veritiere o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità (Art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000). Sono consapevole inoltre che in caso di dichiarazioni mendace decado dai benefici eventualmente conseguenti alle dichiarazioni non veritiere. Nel caso di dichiarazioni false o comunque non veritiere non posso accedere agli interventi per l'assistenza alle persone non autosufficienti per le quali ho rilasciato tali dichiarazioni (Art. 2/bis della legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17).

**Saranno effettuati controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, DPR 445/2000)**

### 8. firma del/della richiedente

data

firma

.....

Allegare una fotocopia della carta d'identità valida (fronte e retro)

### 9. delega al patronato

La persona richiedente delega il patronato, presso il quale elegge domicilio ai sensi dell'art. 47 C.C., a rappresentarla e assisterla gratuitamente ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 30 marzo 2001, n. 152 e successive modifiche, per lo svolgimento della pratica relativa alla presente domanda.

data

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

timbro

.....  
l'incaricato/a del patronato

firma

.....  
firma della persona richiedente

### 10. certificazione dell'identità della persona richiedente (riservato alle addette/agli addetti)

- La sottoscrizione del/la richiedente è stata apposta in presenza dell'addetto/a del distretto/patronato;  
e/o
- L'autenticità della sottoscrizione del/la richiedente è dimostrata dall'allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

data

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

firma dell'addetto/a

.....

### 11. note

.....

.....

.....

.....